



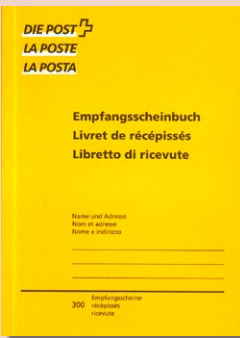


IFS 3 – Sendungsaufbereitung

Wichtige Hinweise für Briefe mit Barcode Inland

RICHTIG	FALSCH
 <p>Barcode nur aufdrucken, wenn Platz auf dem Umschlag vorhanden ist.</p>	 <p>Barcodes, die über den Absender oder das Firmenlogo gedruckt werden, sind nicht lesbar.</p>
 <p>Nur einen Barcode pro Sendung verwenden.</p>	 <p>Bei zwei Barcodes auf einer Sendung kann nicht erkannt werden, welcher Barcode gescannt werden soll.</p>
 <p>Für Zusatzleistungen die Zusatzlabel neben der Adresse aufkleben.</p>	 <p>Zusatzleistungscodes können nicht direkt aufgedruckt werden. Zusatzleistungen ohne entsprechendes Zusatzlabel werden nicht erkannt.</p>
 <p>Die Sendungsaufgabe erfolgt mit einer Barcodeliste 21 (dient als Aufgabebestätigung).</p> <p>Kleben Sie die «von bis»-Barcode-etikette hier auf.</p>	 <p>Andere Quittungen dürfen nicht verwendet werden.</p>

2013-145 (RM) 07.2013

Post CH AG
 PostMail
 Servicecenter Frankieren
 Postfach
 6009 Luzern

Telefon 0848 202 101
 frankieren@post.ch
 www.post.ch/ifs

